



## VEILIGHEID- EN GEZONDHEIDBELEID

## Inhoud

Algemeen.....	3
Missie en visie .....	4
Visie .....	4
Doel .....	4
Omgaan met grote risico's .....	6
Algemene maatregelen .....	6
Actieplannen .....	6
Omgaan met kleine risico's .....	17
Vierogenbeleid .....	20
Achterwachtregeling .....	21
EHBK .....	22
Risico-inventarisatie en borging.....	23
Risico-inventarisatie .....	23
Verantwoordelijkheden pedagogisch medewerker .....	23
Teamoverleg.....	23
Ongevallenregistratie .....	24
Communicatie en afstemming .....	25
Beroepskrachten .....	25
Ouders .....	25

## Algemeen

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarbij zien ze geen gevaar. Beroepskrachten kunnen veilig gedrag oefenen met de kinderen. Toch zullen kinderen zich niet altijd aan afspraken en regels houden. Een veilige omgeving is van groot belang, daarom zullen de veiligheidsrisico's tot een aanvaardbaar minimum worden gereduceerd. De risico's op de gebieden veiligheid, gezondheid en op grensoverschrijdend gedrag worden beschreven in dit veiligheid- en gezondheidsbeleid, zoals gesteld in de wet Kinderopvang.

Dit beleidsplan geldt vanaf 1 januari 2018. Het is tot stand gekomen na diverse overleggen met het team, waarbij de vraag gesteld is: leidt onze huidige manier van werken tot een zo veilig mogelijke werk/speel en leer omgeving? Waar nodig zijn maatregelen getroffen ter verbetering. Tevens heeft de oudercommissie (oc) van Tante Pollewop advies uitgebracht op de inhoud van dit plan.

Alle medewerkers en de oc zijn betrokken geweest bij tot stand komen van het beleid, zodat het ook door het hele team uitgedragen zal worden. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

## Missie en visie

Tante Pollewop staat voor het creëren van een veilige en gezonde leef- en speelomgeving voor kinderen, medewerkers en ouders. Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling
- medewerkers actief betrokken te laten zijn bij het creëren van deze leef- en speelomgeving
- ouders betrokken te laten zijn bij een veilige omgeving

## Visie

Tante Pollewop staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en professionaliteit, waarmee we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles: zowel voor de fysieke als de emotionele veiligheid.

## Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. het bewustzijn van mogelijke risico's
2. het voeren van een goed beleid op grote risico's
3. het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Ons doel is om in 2018:

- Alle medewerkers van de kindercentra actief verantwoordelijk te maken voor de veiligheid en gezondheid in hun kindercentrum. Onze mindset te wijzigen van het wat en waarmee, naar het hoe en waarom.
- Veiligheid en gezondheid op te nemen in de overlegcyclus van de locatie om onszelf te motiveren er blijvend aandacht aan te besteden.
- Ouders te betrekken bij het creëren van een veilige omgeving d.m.v. betrekken van de oudercommissie, nieuwsbrieven voor ouders.
- Onze samenwerkingspartners te betrekken bij veiligheid op de locatie.

Ons doel op langere termijn is:

Alle medewerkers, partners en ouders betrokken te laten blijven bij de veilige en gezonde leef- en speelomgeving.

## Omgaan met grote risico's

We hebben de grote risico's geïnventariseerd aan de hand van onze vorige RIE. Ons doel is om grote risico's en calamiteiten te voorkomen door een aantal maatregelen in een plan van aanpak te beschrijven en deze met de pedagogisch medewerkers regelmatig te bespreken en hen bewust te maken. Zo kunnen zij zich hier gericht op inspelen tijdens hun dagelijks handelen.

We beschrijven de belangrijkste grote risico's die bij ons kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

### Algemene maatregelen

- Bij calamiteiten wordt er gebruik gemaakt van het ontruimingsplan (protocol)
- Registreren van alle ongevallen, bijna-ongevallen en gevaarlijke situaties
- BHV, inclusief EHBO bij kinderen, van een geselecteerde groep medewerkers
- Teamoverleg met aandacht voor veiligheid en gezondheid
- Facilitaire medewerker en facilitaire stagiaire voor een schone omgeving
- Facilitaire medewerker voor kleine reparaties
- Jaarlijkse inspectie speeltoestellen door facilitaire medewerker van de basisschool
- Jaarlijkse controle en onderhoud van alle brandblusmiddelen oor Linssen Veiligheid, Roermond
- Controle op brandveiligheid door de brandweer in opdracht van de gemeente

### Actieplannen

We hebben de grote risico's uitgewerkt in actieplannen per risico, verdeeld over de aspecten veiligheid en gezondheid.

#### Fysieke veiligheid

RISICO	MAATREGEL GENOMEN	AFSPRAAK
<b>BINNEN VALLLEN, BEZEREN, STOTEN</b>  Vallen staat al jaren nummer één als het meest voorkomende ongeluk in en om het huis. Dus ook bij een kinderdagverblijf.	In deuren en ramen is veiligheidsglas gebruikt	
	Gebruik van traphekje en poortje	Altijd door iedereen sluiten
	Er zijn veiligheidsstrips geplaatst op de deuren, om te voorkomen, dat kinderen de vingers tussen de deur krijgen.	
	Er is gebruik gemaakt van kind veilige wandcontactdozen.	

	Meubilair is kind veilig en voldoet aan de huidige keurmerken	
	De ruimtes die niet tot de stamgroep ruimtes behoren zijn niet toegankelijk voor kinderen.	Kinderen komen niet in de lunchruimte van het personeel, de keuken en de berging, behalve onder begeleiding van een pedagogisch medewerker.
	Indien bevestigingsmaterialen uitsteken en zodoende gevaar opleveren, wordt dit doorgegeven aan de medewerker technische dienst, zodat hij ze kan verwijderen of op een veilige manier kan bevestigen.	De verantwoordelijke medewerker voor elke betreffende ruimte controleert dit 6- wekelijks en handelt proactief indien nodig.
	Er wordt indien nodig, gebruik gemaakt van stoelverkleiners om vallen uit de bank te voorkomen.	
		De pedagogisch medewerkers blijven altijd bij de aankleedtafel tijdens verschonen. Ze zorgen ervoor dat de benodigde spullen klaarliggen en houden een hand aan het kindje.
		Natte vloeren kenbaar maken door bordje "gevaar natte vloer"
		Kinderen niet laten spelen in ruimte waar vloeren worden gedweild.
		Bij deuren openen, eerst kloppen, daarna voorzichtig openen, altijd in verwachting dat een kind achter de deur kan spelen
		Messen e.d. worden buiten het van kinderen bereik in bovenste keukenkast opgeborgen. Bij gebruik wordt er op gelet dat dit geen onveilige situaties oplevert.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
<i>BUITEN</i> VALLEN, BEZEREN, STOTEN		Pedagogisch medewerkers verspreiden zich over de buitenruimte, zodat ze goed toezicht kunnen houden over de totale ruimte.
	De speeltoestellen en materialen zijn afgestemd op de leeftijd van de kinderen.	Speeltoestellen en materiaal worden één keer per jaar gecontroleerd door de medewerker van de technische dienst van de basisschool.
		De pedagogisch medewerkers houden toezicht bij speeltoestellen om vallen te voorkomen.
		Fietsjes na spelen opruimen in tuinhuis
	Bij sneeuw/gladheid wordt de speelplaats geveegd of wordt er zout gestrooid.	

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
WEGLOPEN	De buitenruimtes zijn voorzien van omheiningen en 2 afsluitbare toegangspoorten.	De 2 toegangspoorten buiten moeten altijd gesloten zijn.
	In de entree bevindt zich een poortje, met een beveiligingsslot. Deze is gesloten, wanneer de deuren van de groepen geopend zijn.	
	De deuren zijn voorzien van hoge klinken (1.60 m hoogte).	
		Het kind verlaat het pand alleen onder begeleiding van een ouder/verzorger of een pedagogisch medewerker.
		Kinderen mogen niet zonder toezicht buiten spelen.
		Bij het brengen en halen van de kinderen naar Sjanulke wordt onder begeleiding van een medewerker binnen het gebouw gelopen.
		Bij wandelingen wordt er gebruik gemaakt van het wandeltouw en worden er maximaal 4 kinderen per leidster meegenomen.



<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERDRINKING	's Zomers wordt er een enkele keer gebruik gemaakt van zwembadjes met dagelijks schoon water ter verkoeling.	Er is altijd toezicht bij de zwembadjes.
		Er wordt op gelet dat het waterpeil niet hoger dan 10 cm is en dat het water schoon is.
		Kinderen jonger dan een jaar niet in het zwembadje.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERGIFTIGING		Medewerkers bergen hun tassen buiten bereik van kinderen op achter gesloten kastdeur.
		Pedagogisch medewerkers attenderen ouders erop indien nodig hun tassen buiten bereik van kinderen te houden.
		Schoonmaakmiddelen worden buiten het bereik van kinderen in het washok opgeborgen en na gebruik meteen weer opgeruimd. Ze worden niet onbeheerd gelaten in de buurt van kinderen.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERBRANDING		Thee/koffiekopjes worden buiten bereik van kinderen, op de kasten geplaatst.
	De warmwaterkranen en radiatoren zijn begrensd.	
		De waterkoker wordt zodanig in de keuken geplaatst, dat kinderen er niet bij kunnen.
		Als de zon schijnt worden de kinderen ingesmeerd, wordt er zoveel mogelijk schaduw gecreëerd en zijn de pedagogisch medewerkers er alert op hoe lang het verantwoord is om buiten te blijven > zie ook hitteprotocol.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERSTIKKING		Er wordt door de aanwezige pedagogisch medewerkers regelmatig gecontroleerd op de aanwezigheid van kleine voorwerpen, om te voorkomen dat de kinderen deze in de mond steken.
		Speelgoed met kleine onderdelen wordt alleen in bijzijn van de pedagogisch medewerkers gebruikt.
		Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat koordjes aan speelgoed niet te lang zijn.
	Indien ouders willen dat hun kind op de buik of de zij slaapt vullen zij een verklaring buik/zij slapen in.	Pedagogisch medewerkers laten baby's op de rug slapen. Uitgezonderd hiervan zijn de kinderen voor wie een verklaring buik/zij slapen is ingevuld door de ouders.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERKEERS VEILIGHEID		Er wordt gebruik gemaakt van het wandeltouw of van buggy's bij uitstapjes buiten de deur.
		Pedagogisch medewerkers hebben een voorbeeldfunctie w.b. verkeersveiligheid en attenderen de kinderen op belangrijke verkeersregels.

*Sociale veiligheid*

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
GRENS- OVERSCHRIJDEND GEDRAG	We hanteren het Protocol <i>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i>	De rol van aandachtsfunctionaris wordt vervuld door de zorgcoördinatrice.
		Open aanspreekcultuur voor medewerkers en kinderen
		Pedagogisch medewerker leren kinderen omgangsregels aan, waarbij respect is voor normen en waarden
	We hanteren het Vierogenbeleid	
	Alle medewerkers zijn vanaf april 2018 in het personenregister geregistreerd.	
	We hanteren het Pestprotocol	
		Protocollen worden jaarlijks beurtelings besproken tijdens teamoverleggen

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERMISSING	We gebruiken aanwezigheidslijsten.	We tellen regelmatig de kinderen.
		Bij het afsluiten van de groepen worden alle vertrekken gecontroleerd.
		Bij het overdragen van de groep naar de volgende leidster, worden alle kinderen even besproken.

Op de dagopvang (0-4 jaar) is het wettelijk verplicht het vierogen-principe toe te passen. Dit vormt een belangrijk onderdeel van het beperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Vanuit de wet wordt geëist dat de opvang zodanig wordt georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Doel van dit principe is, dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt, en wel door te voorkomen dat volwassenen zich binnen een kinderdagverblijf of een peuteropvang gedurende langere tijd ongehoord of ongezien kunnen terugtrekken met een kind. In hoofdstuk vierogenbeleid zal beschreven worden hoe we op deze locatie het vierogenbeleid hebben ingevuld.

*Gezondheid*

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
KRUISBE-SMETTING BIJ VERSCHONEN VAN KINDEREN	Schoonmaakmiddel wordt voldoende verdund.	Na iedere verschoning wordt het aankleedkussen gereinigd.
	Er is zeep aanwezig en papieren handdoekjes om de handen af te drogen.	Na iedere verschoning wassen de pedagogisch medewerkers zich de handen.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERSPREIDING VAN INFECTIES VIA DE LUCHT	Er mag niet gerookt worden in het gebouw.	
		Pedagogisch medewerkers leren de kinderen hoest- en niesdiscipline en hanteren deze zelf ook.
	In de ruimtes waar kinderen verblijven zijn thermometers aanwezig, zodat de omgevingstemperatuur gecontroleerd kan worden.	
		Pedagogisch medewerkers wassen, indien nodig, hun handen na het verwijderen van snot bij een kind. Voor ieder kind wordt een schone tissue gebruikt.
		Pedagogisch medewerkers zorgen dat de temperatuur in de verblijfruimtes minimaal 17 graden is.
	Er is een ventilatiesysteem aanwezig.	Daarbij voldoende ventileren (voortdurend verversen van lucht): Pedagogisch medewerkers zorgen voor voldoende ventilatie in de slaapruijnte. Ze laten de ramen openstaan als er geen kinderen slapen.
	Voldoende luchten (korte tijd - ongeveer 15 minuten- verversen van lucht.	De vroege dienst zorgt dat er 's morgens, ook nog extra gelucht kan worden. Overdag wordt er zoveel mogelijk gelucht, zeker als de kinderen erg actief zijn. Dit is wel afhankelijk van de weersomstandigheden buiten.
	Luchten tijdens schoonmaak	De schoonmaakster zorgt ervoor dat er tijdens de schoonmaakwerkzaamheden zoveel mogelijk wordt gelucht.

	De schoonmaakster begint met schoonmaken in de ruimtes waar geen kinderen meer zijn.	
--	--	--

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
<b>VERSPREIDING VAN INFECTIES</b>	Het speelgoed wordt regelmatig schoongemaakt.	De pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor dat het speelgoed wordt schoongemaakt volgens een rooster.
	Speelgoed voor buiten en binnen wordt gescheiden gehouden.	Pedagogisch medewerkers letten erop dat kinderen geen speelgoed van binnen mee naar buiten nemen en andersom.
	Als een kind een besmettelijke ziekte heeft wordt er extra aandacht besteed aan het schoonmaken van het speelgoed.	De pedagogisch medewerkers van de betreffende groep dragen er zorg voor dat speelgoed extra wordt schoongemaakt.
	De eventueel aanwezige verkleedkleden, knuffels en beddengoed worden volgens het schema van iedere groep gewassen.	De pedagogisch medewerkers dragen hier zorg voor.
	Pedagogisch medewerkers verschonen wekelijks de hoeslakens van de bedden.	De pedagogisch medewerkers van de groep dragen hier zorg voor.
	De richtlijnen van de GGD worden gehanteerd in geval van besmettelijke ziektes, in aanvulling hierop wordt het protocol zieke kinderen gehanteerd.	Indien er vragen zijn hieromtrent richten de pedagogisch medewerkers zich tot de pedagogisch beleidsmedewerker.
		Indien er een besmettelijke ziekte wordt geconstateerd wordt dit teruggekoppeld naar de pedagogisch beleidsmedewerker, zodat zij, indien nodig de GGD op de hoogte kan brengen en de ouders geïnformeerd kunnen worden.
		Wondjes en blaasjes worden zoveel als mogelijk afgedekt, indien hier pus/vocht uitkomt. Waterwratjes worden ook afgedekt indien mogelijk.

		Aanbrengen van crème wordt gedaan m.b.v. een tissue, spatel e.d.
		Voor ieder kind en per maaltijd wordt een schone slabber gebruikt.
		Flessen en spenen worden na ieder gebruik gereinigd door de pedagogisch medewerker.
		In geval van bloed of bloederige diarree of overgeven wordt door de pedagogisch medewerker eerst huishoudelijk gereinigd en vervolgens met alcohol 70%.
		Eventuele uitwerpselen van dieren en overig afval op de buitenruimte worden verwijderd door de pedagogisch medewerkers. De zandbak wordt regelmatig gecontroleerd op uitwerpselen, afval e.d.
	Er wordt, naast de dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden door de pedagogisch medewerkers, 2 keer per week schoongemaakt door een interieurverzorgster.	

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
VERSPREIDING VAN INFECTIES VIA VOEDSEL		De vroege dienst controleert de koelkasttemperatuur en noteert deze op de lijst. Deze lijst hangt in een kastje boven het aanrecht.
		Op alle producten wordt de datum van opening genoteerd door de pedagogisch medewerker die het product heeft geopend.
		Op vrijdag wordt gekeken wat er bewaard kan worden tot na het weekend en wat verwijderd moet worden. Op vrijdag worden zo min mogelijk nieuwe verse producten opengemaakt.
		Na gebruik worden producten (indien gekoeld bewaard) zo snel mogelijk weer in de koelkast geplaatst.

		Flesvoeding wordt vlak voor gebruik gemaakt. Meegebrachte borstvoeding wordt in de koelkast bewaard.
		Door ouders meegebracht eten wordt in de koelkast bewaard, indien nodig.
		Medewerkers wassen hun handen voor en na de bereiding van voedsel indien nodig. Er wordt altijd met schoon keukenmateriaal gewerkt in een schone werkomgeving.
		Er worden geen etensresten bewaard aan het einde van de dag.
		Kinderen mogen niet eten en/of drinken in de zandbak of zwembadje.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
MEDISCH	De medische gegevens en gegevens m.b.t. allergieën van de kinderen worden aangegeven op het aanmeldingsformulier.	De mentor van het kind zorgt ervoor, dat gegevens van het kind actueel blijven en dat aanvullingen correct worden genoteerd en onder de aandacht van collega's worden gedeeld.
		Koortsthermometers worden na gebruik zorgvuldig gereinigd met alcohol 70%.
		Pedagogisch medewerkers maken gebruik van een goede handhygiëne bij het aanbrengen van zalf en de verzorging van wondjes.

<b>RISICO</b>	<b>MAATREGEL GENOMEN</b>	<b>AFSPRAAK</b>
BUITENSITUATIE		Pedagogisch medewerkers attenderen ouders erop, indien er een uitstapje heeft plaatsgevonden naar het bos, zodat het kind gecontroleerd kan worden op tekenbeten.
		In de maanden dat er wespen zijn wordt erop gelet of er wel of niet buiten gegeten kan worden.

		Bij erg warm weer of felle zon maken de pedagogisch medewerkers de inschatting of er verantwoord buiten gespeeld kan worden. (zie ook hitteprotocol).
		Pedagogisch medewerkers laten de kinderen extra water drinken bij erg warm weer om uitdroging te voorkomen.
	Er zijn in de buitensituatie verschillende schaduwplekken door de aanwezigheid van een boom, tuinhuis en door gebruik te maken van parasols.	
		Pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor, dat bij warm weer de kinderen voldoende ingesmeerd worden met zonnebrandcrème.
	Buitenlucht is goed voor kinderen. Kinderen gaan dan ook regelmatig buiten spelen.	Pedagogisch medewerkers maken a.d.h.v. het weer de inschatting of de kinderen verantwoord kunnen buitenspelen.

We maken bij bovenstaand gebruik van onderstaande protocollen:

- Protocol Hygiëne
- Hitteprotocol
- Voedingsbeleid
- Ziektebeleid en Medicijngebruik
- Veilig slapen en wiegendoodpreventie



## Omgaan met kleine risico's

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte zo veel mogelijk voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's en aanvaarden de kleine risico's, waarbij we de kinderen juist leren om te gaan met deze kleine risico's.

Al jong begrijpen kinderen dat bepaalde dingen wel of niet mogen, maar pas vanaf de leeftijd van gemiddeld twee jaar, kun je kinderen echt leren omgaan met diverse kleine risico's, omdat ze dan de context van afspraken in relatie tot het risico leren begrijpen.

Om te leren omgaan met de kleine risico's maken we dus vele afspraken omtrent veiligheid en gezondheid, en geven we het juiste voorbeeld.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen en goed voor hun ontwikkeling.

- o Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, leren kinderen risico's inschatten en ontwikkelen ze cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

- o Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

- o Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

- o Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: [veiligheid.nl/risicovolspelen](http://veiligheid.nl/risicovolspelen)]

In onderstaand overzicht zijn voorbeelden van de afspraken geformuleerd die zijn gemaakt om kinderen te leren omgaan met deze risico's. Deze afspraken worden met de kinderen besproken en uitgelegd, op een wijze die past bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen.

<b>RISICO</b>	<b>AFSPRAAK</b>
<b>VEILIGHEID</b>	Pedagogisch medewerkers dagen kinderen uit in spel en beweging en geven hen de ruimte om te experimenteren en te onderzoeken.
	Pedagogisch medewerkers maken regelmatig gebruik van de gymzaal en klimtoestellen om kinderen fysieke vaardigheden aan te leren.
	Pedagogisch medewerkers leren de kinderen voorwerpen en speelgoed te gebruiken voor hun bedoelde functie, zoals: blokken - bouwen, ballen - rollen, autootjes - rijden
	Pedagogisch medewerkers leren de kinderen het meubilair/toestellen te gebruiken voor hun bedoelde functie, zoals: zitten op stoelen, klimmen via een trapje, benen en voeten onder de tafel, klimmen op klimtoestel.
	Pedagogisch medewerkers leren kinderen om te gaan met een schaar, prikpen e.d.
	Pedagogisch medewerkers leren de kinderen om rustig en druk spel te verdelen.
	Speelgoed wordt regelmatig, samen met de kinderen, opgeruimd.
	Pedagogisch medewerkers leren kinderen de mogelijkheid buiten te rennen en binnen het belang van het rustig lopen.
	Pedagogisch medewerkers leren de kinderen verkeersregels tijdens wandeltochtjes e.d. en om te gaan met het wandeltouw.

<b>RISICO</b>	<b>AFSPRAAK</b>
<b>GEZONDHEID</b>	Pedagogisch medewerkers leren kinderen handhygiëne
	Pedagogisch medewerkers leren kinderen hoesthygiëne
	Oudere kinderen worden begeleid in het leren snuiten van de neus.
	Pedagogisch medewerkers leren kinderen hoe om te gaan met afvalcontainers

<b>RISICO</b>	<b>AFSPRAAK</b>
<b>GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG</b>	Pedagogisch medewerkers leren kinderen normen en waarden
	Pedagogisch medewerkers leren kinderen assertiviteit
	Pedagogisch medewerkers ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten

	Pedagogisch medewerkers leren kinderen hoe grenzen aan te geven
	Pedagogisch medewerkers leren kinderen effectief luisteren naar elkaar
	Pedagogisch medewerkers bieden kinderen sociale veiligheid waardoor zelfvertrouwen kan ontstaan

## Vierogenbeleid

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat medewerkers, pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs en vrijwilligers zijn of haar werkzaamheden kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Een beroepskracht mag nog steeds alleen op de groep staan. Zolang maar op elk moment een andere volwassene (dit mag ook een stagiaire, vrijwilliger of ouder zijn, mits 18 jaar of ouder), de mogelijkheid heeft om mee te kijken of te luisteren.

Het vierogenbeleid wordt jaarlijks besproken en ter akkoord voorgelegd aan de oudercommissie.

Binnen de dagopvang hebben we het vierogenbeleid als volgt ingevuld:

- Maatregelen m.b.t. de ruimtes
  - De ruimtes zijn allen voorzien van hoge ramen, waardoor de transparantie erg groot is.
  - De ruimtes zijn toegankelijk voor iedereen.
  - Beroepskrachten, leerkrachten, ouders en derden lopen bij elkaar binnen en houden elkaars groep in de gaten.
  - Verschoonruimte is een open ruimte in de groep.
  - De slaapkamer is grenzend aan de groep, voorzien van ramen. Voornamelijk om te kijken of kinderen rustig salpen, maar daarnaast is het ook een bijdragen aan de extra openheid.
  - Op de slaapkamers wordt gebruik gemaakt van een babyfoon.
  - De buitenruimtes zijn heel toegankelijk en zichtbaar vanuit meerdere andere ruimtes.
  
- Overige maatregelen
  - Tijdens openingstijden van 7.00 uur tot 18.30 uur zijn minimaal 2 medewerkers van het kinderdagverblijf aanwezig.
  - Er is de gehele dag een doorstroom van ouders, doordat ouders op elk willekeurig tijdstip hun kinderen komen brengen en halen.
  - Pedagogisch medewerkers lopen elkaars ruimte binnen zonder te kloppen.

Bovenstaande is uitgebreid beschreven in het protocol '*Vierogenprincipe*'.

## Achterwachtregeling

In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden telefonisch bereikbaar.

Bij Kdv Tante Pollewop zijn de beroepskrachten nooit alleen als er kinderen opgevangen worden. Er is altijd een tweede persoon in het pand aanwezig. Dit kan ook een facilitaire medewerker zijn of een administratief medewerker. Mocht er iets gebeuren met deze beroepskracht dan kan meteen iemand gebeld worden ter ondersteuning. Deze persoon zal dan binnen 15 minuten aanwezig zijn. Deze "achterwacht" kan de houder zijn of een collega uit Neer. De telefoonnummers zijn bekend bij alle beroepskrachten.

## **EHBK**

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op de locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Het certificaat van "Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis" is door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als een van de geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang. Op onze kinderopvang doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is.

Bij KDV Tante Pollewop zijn alle pedagogisch medewerkers BHV-geïnschold, inclusief EHBK.

Jaarlijks worden herhalingslessen georganiseerd.

## Risico-inventarisatie en borging

Om de risico's goed in kaart te brengen hebben we binnen Kdv Tante Pollewop voorheen gebruik gemaakt van de methode veiligheidsmanagement voor kinderdagverblijven van Stichting Consument en Veiligheid en methode gezondheidsmanagement voor kinderdagverblijven van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid.

### Risico-inventarisatie

Jaarlijks controleerde de pedagogisch beleidsmedewerker aan de hand van de inventarisatielijsten uit bovengenoemde methodes de verschillende locaties en aan de hand daarvan werd het actieplan geformuleerd. Dit veiligheids-en gezondheidsbeleid is geformuleerd op basis hiervan en aangepast aan de huidige wet- en regelgeving en aangepast aan de actuele situatie per locatie.

### Verantwoordelijkheden pedagogisch medewerker

Om de veiligheid en gezondheid door het jaar heen te waarborgen hebben pedagogisch medewerkers van de stamgroep de taak om:

- 6-wekelijks hun toebedeelde ruimtes (o.a. toiletten, entree, slaapruintes, buitenruimte,) te controleren of deze nog voldoen aan de criteria van veiligheid en gezondheid. De verantwoordelijke medewerker noteert de bevindingen op de lijst '*borging veiligheids-en gezondheidsbeleid*', die digitaal bewaard wordt.
- Verbeteringen op het gebied van veiligheid en/of gezondheid door te voeren.
- Meubels, materialen en speelgoed te controleren op oneffenheden, deze te laten maken of te verwijderen.
- Ervoor te zorgen dat de ruimtes opgeruimd blijven.

Kleine bevindingen worden door de medewerkers zelf opgepakt en uitgevoerd (of met hulp van b.v. de medewerker technische dienst). Indien het gaat om grotere bevindingen worden deze teruggekoppeld met de de houder en wordt in onderling overleg bekeken hoe deze worden opgelost. Ehbo-kisten worden jaarlijks gecontroleerd en aangevuld door het bedrijf MexT.

### Teamoverleg

Op de agenda van het teamoverleg is het veiligheids-en gezondheidsbeleid een vast agendapunt. Tijdens dit overleg wordt besproken of de huidige situatie op gebied van veiligheid en gezondheid voldoet en geborgd kan worden volgens de werkwijze zoals hierboven beschreven, of dat er nog verbeterpunten zijn.

Indien er nog verbeterpunten zijn, opgemerkt a.h.v. de ongevallenregistratie, klachten van ouders, aanpassingen in het gebouw of het inspectierapport, worden afspraken gemaakt hoe deze gerealiseerd kunnen worden, wie zorg draagt voor de uitvoering en vervolgens wordt geëvalueerd of dit ook tot verbetering heeft geleid. Indien een

maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Indien de maatregel niet werkt, wordt bekeken wat dan nodig is om het gewenste effect te bereiken.

### **Ongevallenregistratie**

Het formulier ongevallenregistratie of registratie gevaarlijke situatie wordt ingevuld indien zich een ongeval voordoet (waaruit al dan niet letsel is voortgevloeid), waarvan bekeken moet worden of het in de toekomst voorkomen kan worden door het nemen van een corrigerende maatregel of preventieve maatregel, of indien zich een gevaarlijke situatie voordoet.

Deze ongevallenformulieren worden aan de pedagogisch beleidsmedewerker gegeven. Zij overlegt met de betrokken medewerker of de situatie voorkomen had kunnen worden en zo ja, wat nodig is om te voorkomen dat het in de toekomst weer gebeurt. Vervolgens zullen, indien nodig, de benodigde acties in gang gezet worden en indien nodig het veiligheids-en gezondheidsbeleid worden aangepast.



## Communicatie en afstemming

### Beroepskrachten

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker/stagiaire op de locatie komt werken zorgen we voor een introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens team-overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar. Medewerkers worden geïnformeerd over wijzigingen in het beleid en hebben op de groep inzicht in werkinstructies en protocollen. Zo hoeft niet iedereen alles uit zijn hoofd te kennen maar weet iedereen waar belangrijke informatie ingekeken kan worden. De documenten zijn voor alle medewerkers beschikbaar via de server.

### Ouders

Via de nieuwsbrief, onze site en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoordt. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Het GGD rapport met daarin de bevindingen van de inspecteur is ter inzage via onze website en via het register van LRK.